

Diplôme en publication assistée par ordinateur (PAO)

Diplôme reconnu par le Département de l'instruction publique du canton de Genève (DIP)

Un dispositif de formation et d'accompagnement vers la compétence

Public cible

Le diplôme en publication assistée par ordinateur (PAO) s'adresse à tous les professionnels ayant à traiter des illustrations, des images ou des mises en page en vue d'une publication.

Pré-requis

- ✓ Avoir achevé avec succès sa formation de base. Etre en possession d'un diplôme dans son domaine professionnel (CFC, école d'arts, diplôme HES ou supérieur)
- ✓ Justifier une expérience professionnelle d'au moins une année ou d'un projet de réorientation professionnelle
- ✓ Informatique : bonnes connaissances de l'interface et de l'environnement Windows et notions d'utilisation d'un réseau. Pratique en tant qu'utilisateur.

Les trois conditions doivent être remplies de façon cumulative.

Structure

La formation est organisée selon un principe modulaire. L'obtention du diplôme nécessite de suivre et valider des modules « Cours » et le module « Stage en entreprise ».

Modules « Cours »

Acquisition et développement des capacités

Objectifs de formation

- ✓ Acquérir savoirs et savoir-faire
- ✓ Faire le lien entre l'outil et le métier de base
- ✓ Etre autonome dans l'utilisation de l'outil

Module 1 InDesign CS 2

Le descriptif détaillé est téléchargeable sur notre site sous : *InDesign CS 2*

Module 2 Photoshop CS 2

Le descriptif détaillé est téléchargeable sur notre site sous : *Photoshop CS 2*

Module 3 Illustrator CS 2

Le descriptif détaillé est téléchargeable sur notre site sous : *Illustrator CS 2*

Module « Stage en entreprise »

Mise en œuvre des capacités en situation de travail

Objectifs de formation :

- ✓ **Consolider** les savoirs et savoir-faire nouvellement acquis
- ✓ Développer une **compétence technique** dans l'utilisation de l'outil
- ✓ **Intégrer l'outil** au domaine professionnel
- ✓ Renforcer les **compétences transversales** en relation avec l'exercice du métier

Module 4 Stage en entreprise

Le descriptif détaillé est téléchargeable sur notre site sous : Diplôme PAO , Module 4 – Stage en entreprise

Elaboration du dossier personnel / portfolio (3 jours) ou ePortfolio (5jours)

Mise en valeur de l'expérience

Objectifs :

- ✓ Mettre en valeur la compétence technique
- ✓ Mettre en valeur l'intégration de l'outil en situation de travail

Elaboration d'un **dossier personnel** ou **portfolio** avec l'appui du responsable de formation et d'un formateur spécialisé dans la présentation documentaire (contenu et forme).

Mise en valeur des **savoirs et savoir-faire** acquis pendant les cours et des **compétences techniques** développées durant le stage (présentation de dessins et images), en relation avec les **compétences clés** du stagiaire.

Titre obtenu

Reconnaissance des acquis

Titre du diplôme délivré par l'institut : Adobe Authorised Training Centre

Diplôme en publication assistée par ordinateur (PAO)

Diplôme reconnu par le département de l'instruction publique du canton de Genève (DIP)

Il couronne la **formation complète** : les cours suivis et le stage de formation en entreprise, suivi de l'élaboration du dossier personnel / portfolio.

Il mentionne les éléments suivants :

- ✓ Les certificats des cours
- ✓ L'attestation du stage effectué en entreprise

Prix du diplôme en publication assistée par ordinateur (PAO)

Module 1	InDesign CS 2	Fr.
▶	Prix du module, manuel de cours compris (Fr. 60.-)	1'420,00
Module 2	Photoshop CS 2	
▶	Prix du module, manuel de cours compris (Fr. 60.-)	2'140,00
Module 3	Illustrator CS 2	
▶	Prix du module, manuel de cours compris (Fr. 60.-)	1'420,00
Module 4	Stage en entreprise et élaboration du dossier personnel / portfolio	
▶	Prix du module (avec Portfolio papier) ou :	3'600,00
▶	Prix du module (avec ePortfolio ou portfolio numérique)	4'200,00
TOTAL FORMATION		<u>8'580.00 ou 9'180.00</u>

Remarques

Il n'est pas possible de proposer la combinaison stage de formation + élaboration du dossier personnel sans une formation préalable ; cette dernière nous permettant de trouver l'adéquation entre apprenant et entreprise d'accueil.